后勤管理处项目登记表

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 |  |
| 项目类别 | □工程类 □货物类 □服务类 |
| 经费来源 |  | 项目预算 |  |
| 项目简介（基本内容说明；资金来源情况；其他） | 见附件。 申请单位负责人： 日 期： |
| 如有5KW以上的大功率电器类设备设施，需经能修中心核定。 能修单位负责人： 日 期： |
| 后勤管理科 | 签字：年 月 日 | 计划财务科 | 签字：年 月 日 |
| 分管处长 |  |
| 处 长 |  |
| 项目联系人 |  | 移动电话办公电话 |  |
| 备 注 | 1. 项目技术、商务、服务等相关要求
2. 5KW以上的电器等需能修中心先核定用能情况
 |
| 3、其他要求（如有） |